

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 0145300025215000016

г.п. Кузьмоловский

«5» июня 2015г.

Администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Ицковича Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава поселения и Положения об администрации поселения, с одной стороны, и Общество с Ограниченной Ответственностью «Производственная компания «ПожИнтер» (ООО «ПК «ПожИнтер»), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Соболевой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ), на основании результатов осуществления закупки путем проведения запроса котировок, протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок № 0145300025215000016-1 от 28 мая 2015 г., заключили настоящий Муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по проверке работоспособности пожарных гидрантов (в количестве 71 шт.) на объектах муниципального образования Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с условиями настоящего Контракта, а Заказчик обязуется принять результат и оплатить обусловленную настоящим Контрактом цену.

1.2. Описание оказания услуги и требования определены Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.3. Место выполнения работ: Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский.

2. Цена Контракта и порядок расчетов

2.1. Цена Контракта составляет 152 650 руб. 00 коп. (сто пятьдесят две тысячи шестьсот пятьдесят рублей 00 копеек), в том числе НДС 18% в сумме 23 285 руб. 59 коп. (Двадцать три тысячи двести восемьдесят пять рублей) 00 копеек.

Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта за исключением случаев, предусмотренных настоящим Контрактом и Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.

2.2. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. В случае, если Контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, цена Контракта, подлежащая уплате физическому лицу, может быть уменьшена на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

2.4. Цена Контракта включает в себя все расходы Исполнителя, включая расходы на приобретение, материалы, погрузку и разгрузку в месте установки, установку, транспортные услуги, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.5. Оплата осуществляется путем безналичного перечисления цены Контракта по факту оказания Услуги на основании выставленного Исполнителем счета-фактуры/счета в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ.

2.6. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.7. Оплату выполненных работ Заказчик должен осуществить в срок, установленный в соответствии с частью 8 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.

2.8. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке Заказчику как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) по срокам исполнения Контракта и (или) по объему работ, предусмотренных Контрактом.

2.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Заказчик производит оплату по Контракту после перечисления Исполнителем соответствующего размера неустойки.

3. Срок оказания Услуг

3.1. Работы, предусмотренные настоящим Контрактом, осуществляются Исполнителем в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Контракта.

4. Порядок и сроки осуществления приемки Услуг

4.1. Приемка оказанных Услуг в части соответствия их объема и качества требованиям, установленным в Контракте, производится Заказчиком по окончании срока оказания Услуг.

4.2. После завершения оказания Услуг, предусмотренных Контрактом, Исполнитель уведомляет Заказчика о факте завершения оказания Услуг посредством любого вида связи (почта, телефон, факс, электронная почта и т.п.).

4.3. В течение 3-х рабочих дней, следующих за днем получения Заказчиком уведомления, указанного в п. 4.2 Контракта, Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации: документы (акты), предусмотренные Техническим заданием (Приложение №1), а также счета (счета-фактуры) на оплату оказанных услуг и Акты приемки оказанных услуг (Приложение №2), подписанные Исполнителем (в 2-х экземплярах).

4.4. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Контрактов, заключенных между заказчиком и экспертом, экспертной организацией в соответствии с законом о Контрактной системе. Срок проведения Заказчиком экспертизы своими силами не может превышать 5 (пять) рабочих дней.

4.5. Заказчик подписывает Акты приемки оказанных услуг в течение 3 (трех) рабочих дней после получения результатов экспертизы, предусмотренной в п. 4.4 Контракта либо мотивированно отказывает в приемке оказанных услуг, о чем делается запись в Акте приемки либо составляется отдельный документ.

4.6. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении результатов оказанных Услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных Услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных Услуг или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков, устранить полученные от Заказчика замечания, недостатки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями комплект отчетной документации, предусмотренный п.4.3. Контракта, отчет об устранении недостатков, а также документы, подписанные Исполнителем. Акты приемки оказанных услуг (Приложение №2)

в 2 (двух) экземплярах для приемки Заказчиком оказанных Услуг.

4.7. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов относительно представления разъяснений в отношении оказанных Услуг, Заказчик принимает оказанные Услуги и подписывает 2 (два) экземпляра Акта приемки оказанных услуг (Приложение №2), один из которых направляет Исполнителю.

4.8. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт приемки оказанных услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет (счет-фактура) на оплату Цены Контракта являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных Услуг.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Техническим заданием и Контрактом.

5.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказываемых Услуг.

5.1.4. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками оказания Услуг, давать указания о способе оказания Услуг, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.1.5. Отказаться от приемки результата Услуг в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

5.1.6. Отказаться от исполнения Контракта и потребовать возмещения ущерба, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Контракта или оказывает Услуги настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Контракте, становится явно невозможным.

5.1.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о Контрактной системе.

5.1.8. По соглашению с Исполнителем изменить существенные условия Контракта в случаях, установленных Законом о Контрактной системе.

5.1.9. Определять случаи обязательного проведения экспертами, экспертными организациями экспертизы оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, за исключением случаев определенных Законом о Контрактной системе.

5.1.10. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Обеспечить приемку оказанных Услуг и провести экспертизу для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.

5.2.2. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные Услуги в соответствии с Контрактом.

5.2.4. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении оказания Услуг в случае, указанном в подпункте 5.4.4 Контракта, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения оказания Услуг. Решение о продолжении оказания Услуг при необходимости корректировки сроков и отдельных этапов оказания Услуг принимается Заказчиком и Исполнителем совместно и оформляется дополнительным соглашением к Контракту.

5.2.5. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения права требования от Исполнителя оплаты неустойки (штрафа, пени) направить Исполнителю претензионное письмо с требованием оплаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения мотивированного

письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.6. При неоплате Исполнителем неустойки (штрафа, пени) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, а также в случае полного или частичного немотивированного отказа в удовлетворении претензии, либо неполучения в срок ответа на претензию, направить в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты фактического исполнения обязательств Исполнителем принять необходимые меры по взысканию неустойки (штрафа, пени) за весь период просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, а именно потребовать оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта за весь период просрочки исполнения, и в случае неоплаты Исполнителем неустойки (штрафа, пени) в течение указанного срока направить в суд исковое заявление с соответствующими требованиями.

5.2.8. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении Контракта одновременно заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2.9. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Исполнителем в ходе исполнения обязательств по Контракту.

5.2.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта оказанных услуг (Приложение №2) по Контракту на основании представленных Исполнителем отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в п. 4.3 настоящего Контракта.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с п. 2.10. Контракта.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по Контракту других лиц - соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) Услуг, предусмотренных в Спецификации. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика в письменной форме разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Контракта.

5.3.5. Досрочно исполнить обязательства по настоящему Контракту с согласия Заказчика.

5.3.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о Контрактной системе.

5.3.7. Потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку предоставить Заказчику результаты оказания Услуг.

5.4.2. Своевременно и надлежащим образом оказывать Услуги и представлять Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения Контракта.

5.4.3. Обеспечивать соответствие оказываемых Услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.4. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке

5.4.5. Приостановить оказание Услуг в случае обнаружения независимых от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов оказываемых Услуг или создать невозможность их завершения в установленный настоящим контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 3 (трех) дней после приостановления оказания Услуг.

5.4.6. Предоставить обеспечение исполнения контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе и контрактом.

5.4.7. Информировать Заказчика о невозможности оказать Услуги в надлежащем объеме, в предусмотренных контрактом сроки, надлежащего качества с указанием причин.

5.4.9. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Исполнителя будет считаться адрес, указанный в контракте.

5.4.10. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и контрактом.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и контрактом.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства.

Пена устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пена в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом.

Штрафы в размере 15 265 руб. 00 коп (Пятнадцать тысяч двести шестьдесят пять рублей 00 копеек) начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом.

6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик производит оплату по контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пеней).

6.5. Уплата Стороной неустойки (штрафа, пеней) не освобождает её от исполнения обязательств по контракту.

6.6. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло по вине другой стороны или вследствие непреодолимой силы.

1. Срок действия, порядок изменения и расторжения контракта

7.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

7.2. Контракт действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту в полном объеме, но не позднее 31.12.2015 г.

7.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 95 Закона о Контрактной системе.

7.4. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта;
- по решению суда.

7.5. Расторжение Контракта по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

7.6. В случае расторжения Контракта по инициативе любой из Сторон производится сверка расчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем Услуг.

7.7. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7.8. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

7.9. Односторонний отказ стороны от исполнения Контракта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Закона о Контрактной системе.

7.10. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы оказываемым Услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания Услуг и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости Услуг, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Контракта, либо расторгнуть Контракт. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8.3. Если, по мнению Сторон, оказание Услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Контракту продолжается с момента окончания действия

которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

9.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

10. Прочие условия

10.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в разделе 11 Контракта, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

10.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Неотъемлемыми частями Контракта являются:

Приложение № 1 «Техническое задание»;

Приложение № 2 «Акт приемки оказанных услуг».

18. Реквизиты Сторон

Заказчик: Администрация МО Кузьмоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области 188663, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский,	Исполнитель: ООО «ПК «ПожИнтер» ИНН 7804502758 КПП 780401001 Юридический адрес: 195299, СПб, ул. Киришская, д. 2, лит. А, пом.2Н 13 (офис 107), т. 363-08-03 Банковские реквизиты: Р/с 407 028 107 551 300 024 87 Сбербанк России, БИК 070801000
---	---

<p>ул. Рядового Л. Иванова, д.14 ИНН 4703083449 КПП 470301001 р/с 40101810200000010022 г.Санкт-Петербург, Отделение Ленинградское, БИК 044106001 л/с 02010401171 в КФ администрации МО Всеволожский муниципальный район ЛО</p>	<p>«СБЕРБАНК РОССИИ» Г САНКТ- ПЕТЕРБУРГ К/с 301 018 105 000.000 006 53 БИК 044030653 kvv@poginter.ru www.poginter.ru</p>
<p>Глава администрации Кузьмоловского городского поселения</p> <p> М.А. Ицкович</p> <p>М.П. _____</p> <p>2015 г.</p>	<p>Генеральный директор ООО «НК «ПожИнтер»</p> <p> Т.Н. Соболева</p> <p>М.П. _____</p> <p>« » 2015 г.</p>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оказание услуг по проверке работоспособности пожарных гидрантов (в количестве 71 шт.) на объектах муниципального образования Кузьмолдовское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Описание выполняемых работ, оказываемых услуг

1. Работы должны быть выполнены в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в области обеспечения пожарной безопасности, действующих СНиП, стандартами, техническими регламентами и условиями.
2. При выполнении работ необходимо соблюдать требования законов и иных правовых актов об охране окружающей среды, противопожарной безопасности и охране труда.
3. Работы должны выполняться специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.
4. Испытательное оборудование и средства измерения должны иметь соответствующие свидетельства государственной проверки.
5. Месторасположение пожарных гидрантов согласовывается с Заказчиком до начала оказания услуг.

Наименование	Кол-во	Ед. изм.	МЕТОДЫ ИСПЫТАНИЙ
Пожарные гидранты	71	Шт.	1.1. Все испытания проводят в климатических условиях по ГОСТ 15150. (до -5С) 1.2. Проверку рабочего давления следует проводить манометром по ГОСТ 2405 с верхним пределом измерения 1,6 МПа (16 кгс/см ²) и класса точности не ниже 1,5. По результатам испытаний составляются Акт проведения испытаний. Производится оценка соответствия/несоответствия полученных результатов требованиям нормативных документов.

ЗАКАЗЧИК

Глава администрации Кузьмолдовского городского поселения

М.А. Ицкович
2015 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор
ООО «ПК «Пожигер»

Т.Н. Соболева

М.П.:

«___» _____ 2015 г.

АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

г.п. Кузьмоловский

« ____ » _____ 2015г.

Администрация муниципального образования Кузьмоловское городское поселение, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице главы администрации Ицковича Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава поселения и Положения об администрации поселения, с одной стороны, и «Производственная компания «ПожИнтер» (ООО «ПК «ПожИнтер»», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Соболевой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, составили настоящий Акт приемки результатов исполнения контракта (договора) от « ____ » _____ 2015 г. № _____.

В ходе приемки установлено:

1. Исполнителем предъявлены результаты оказанных услуг _____

(указать в полном объеме или частично выполнены работы (оказаны услуги))

2. Услуги оказаны в сроки:

Начало оказания услуг: « ____ » _____ 2015 г.

Окончание оказания услуг: « ____ » _____ 2015 г.

3. Предъявленные к приемке результаты оказанных услуг имеют следующие показатели:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол.	Сумма
1	2	3	4	5

4. Стоимость оказанных услуг с « ____ » _____ 2015 года по « ____ » _____ 2015 года составляет: _____ рублей.

(Сумма цифрами и прописью)

ЗАКАЗЧИК

Глава администрации Кузьмоловского городского поселения

М.А. Ицкович

« ____ » _____ 2015 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор
ООО «ПК «ПожИнтер»

Т.Н. Соболева

м.п.

« ____ » _____ 2015 г.